

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zakup fabrycznie nowego autobusu do przewozu osób niepełnosprawnych**, prowadzonego przez **Caritas Archidiecezji Przemysko-Warszawskiej w Morągu** w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 roku, poz. 2164 z późn. zm.).

1. Nazwa oraz adres zamawiającego

Caritas Archidiecezji Przemysko-Warszawskiej, ul. Dąbrowskiego 30, 14-300 Morąg, telefon 609939021, e-mail: j.haluszka@poczta.onet.pl, NIP 582-14-89-861, REGON 170387620.

2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Zgodnie z art. 39 ustawy, zamawiający zaprasza oferentów do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zamówienia pn. Zakup fabrycznie nowego autobusu do przewozu osób niepełnosprawnych.
2. Zamówienie zostanie udzielone w trybie przetargu nieograniczonego. Wartość zamówienia mieści się poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 roku, poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia podwykonawców.
8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają oni pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeśli oferta wykonawców, o których mowa powyżej, zostanie wybrana, wówczas zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
9. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.
10. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej.
11. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca nie później, niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazał, że stanowią one tajemnicę

przedsiębiorstwa. W takim przypadku, informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, co do których wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 1993 roku nr 47, poz. 211 z późn. zm.).

12. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
13. Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego ofertę oceniono jako najkorzystniejszą, nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.
14. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać na stronie internetowej pod adresem: <http://www.cerkiew.org>
15. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: Ks. Jan Hałuszka Dyrektor Caritas Archidiecezji Przemysko-Warszawskiej, ul. Lubelska 12, 10-405 Olsztyn, lub na adres e-mail: jhaluszka@poczta.onet.pl, powołując się na nazwę postępowania: Zakup fabrycznie nowego autobusu do przewozu osób niepełnosprawnych.

3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa dla Caritas Archidiecezji Przemysko-Warszawskiej fabrycznie nowego autobusu 17 osobowego przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym na wózku inwalidzkim, o parametrach technicznych i wyposażeniu określonym w załączniku nr 2 SIWZ.
2. Zakup autobusu jest dofinansowany przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach programu „Wyrównywanie różnic między regionami III”, obszar D.
3. Autobus stanowiący przedmiot zamówienia powinien być fabrycznie nowy ze świadectwem homologacji pojazdu bazowego jako autobusu, wyprodukowany co najmniej w 2016 roku, minimum 17 osobowy. Ponadto musi on spełniać warunki określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 1997 nr 98, poz. 602 z późn. zm.), warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2003 roku nr 32, poz. 262 z późn. zm.) oraz warunki przewidziane przez przepisy prawa wspólnotowego w Unii Europejskiej.
4. Kod CPV: 34120000-4 – Pojazdy silnikowe do transportu 10 lub więcej osób.
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 SIWZ.

4. Termin wykonania zamówienia

1. Wymagany termin wykonania zamówienia: 15 marca 2017 roku.

5. Warunki udziału w postępowaniu

1. O zamówienie publiczne mogą ubiegać się wykonawcy spełniający warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy, tj. niepodlegający wykluczeniu i spełniający warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - a. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie);
 - b. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie);
 - c. zdolności technicznej lub zawodowej – zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie).

6. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 ustawy, zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.
2. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, jeśli zachodzą w stosunku do niego podstawy do wykluczenia podane w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy.
3. Zamawiający wyklucza ponadto z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę:
 - a. na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 roku Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 roku, poz. 978 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, za wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeśli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 roku Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2003 roku nr 60, poz. 535 z późn. zm.);
 - b. na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - c. na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy, który z przyczyn leżących po jego stronie nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji zawartą z zamawiającym,

o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

4. Wykonawca podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 16-20 lub ust. 5 pkt 1-2 i 4 ustawy może przedstawić dowody, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności. Przepisu tego nie stosuje się, jeśli wobec wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął okres obowiązywania zakazu określony w tym wyroku.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Do składanej oferty wykonawca dołącza aktualne oświadczenia wstępnie potwierdzające, że nie on podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu:
 - a. Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik nr 3 SIWZ;
 - b. Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4 SIWZ;
 - c. Pełnomocnictwo dla osoby lub osób podpisujących ofertę, jeśli uprawnienie do ich reprezentowania nie wynika bezpośrednio z załączonych dokumentów,
 - d. W przypadku oferty wspólnej pełnomocnictwo udzielone liderowi.
2. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy, wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy – załącznik nr 6 SIWZ.
3. W przypadku oferty wspólnej przedsiębiorcy występujący wspólnie muszą upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych do zaciągania i rozporządzania prawem w sprawach związanych z przedmiotem postępowania. Upoważnienie to musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez pozostałych przedsiębiorców lub ich uprawnionych przedstawicieli.
4. Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej partnerów wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako jedna oferta od jednego wykonawcy. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 1.a, oraz Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub pełnomocnik umocowany do składania oświadczeń wiedzy w imieniu każdego z wykonawców osobno. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 1.b, składają wszyscy partnerzy podpisując się na jednym formularzu lub pełnomocnik w imieniu wszystkich, w nagłówku wpisując nazwę wykonawcy.

5. Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składane jest w oryginale. Pełnomocnictwo dla osoby lub osób podpisujących ofertę składane jest w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie. Pozostałe dokumenty składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są razem z ich tłumaczeniem na język polski.
7. Zamawiający może zażądać od wykonawcy przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wówczas, gdy złożona przez niego kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości odnośnie do jej prawdziwości.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje zamawiający i wykonawcy przekazują na adres: **Ks. Jan Hałuszka Dyrektor Caritas Archidiecezji Przemysko-Warszawskiej, ul. Lubelska12, 10-405 Olsztyn**; lub drogą elektroniczną na adres e-mail: **jhaluszka@poczta.onet.pl**
2. Zapytania do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mogą być składane w formie pisemnej, lub elektronicznej na adres e-mail: **jhaluszka@poczta.onet.pl** W sytuacji, gdy zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje drogą elektroniczną, wówczas każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W celu złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i/lub braku podstaw wykluczenia, zmiany lub wycofania oferty oraz oświadczeń i dokumentów składanych w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, zastrzeżona jest forma pisemna.
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający jest zobowiązany do udzielenia wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później, niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
5. W sytuacji wpłynięcia wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia po upływie terminu jego składania lub wówczas, gdy dotyczy on wcześniej udzielonych wyjaśnień, zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. Odpowiedź na wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zamawiający przekazuje wykonawcom, którym wcześniej przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, oraz zamieszcza na stronie internetowej www.cerkiew.org.
8. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, dokonaną zmianę udostępniając na stronie internetowej www.cerkiew.org. Jeśli w wyniku tej zmiany, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, wówczas zamawiający przedłuża termin ich składania oraz informuje o tym wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia i zamieszcza informacje na stronie internetowej www.cerkiew.org.
9. Uprawnionym do kontaktów z oferentami w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia jest **Ks. Jan Hałuszka, tel. 609 939 021**.

9. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający nie przewiduje zastosowania wadium w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

10. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się razem z upływem terminu do składania ofert.

11. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca przedstawia ofertę odpowiadającą wymaganiom Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zgodnie z treścią Formularza oferty – załącznik nr 1 SIWZ.
2. Wykonawca ma prawo do złożenia tylko jednej oferty. Jeśli złoży on więcej, niż jedną ofertę, wówczas wszystkie jego oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy.
3. Oferta powinna być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. Wszystkie strony oferty powinny być parafowane przez osobę/y ją podpisującą/e i kolejno ponumerowane, od numeru 1 na pierwszej stronie.
5. Kartki oferty powinny być połączone w trwały sposób uniemożliwiający ich rozdzielanie.

6. Wszystkie miejsca w ofercie z naniesionymi zmianami w tekście muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę lub osobę upoważnioną.
7. Oferta powinna być umieszczona w dwóch kopertach. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na zamawiającego i opisana: „**Oferta na zakup fabrycznie nowego autobusu do przewozu osób niepełnosprawnych**”. **Nie otwierać przed dniem 20 grudnia 2016 roku godz. 12:30.** Koperta wewnętrzna powinna zawierać nazwę i adres wykonawcy w celu jej odesłania w przypadku stwierdzenia opóźnienia.
8. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, jednak pod warunkiem, że pisemnie powiadomi zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie o złożeniu zmian musi być przygotowane według takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w dwóch odpowiednio oznakowanych kopertach z dopiskiem „Zmiana oferty”.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Termin składania ofert: **20 grudnia 2016 roku, godzina 12.00.**
2. Miejsce składania ofert: **Ks. Jan Hałuszka Dyrektor Caritas Archidiecezji Przemysko-Warszawskiej, ul. Lubelska 12, 10-405 Olsztyn.**
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Otwarcie ofert odbędzie się dnia **20 grudnia 2016 roku o godz. 12.30** w Olsztynie, ul. Lubelska 12, gabinet Dyrektora Caritas Archidiecezji Przemysko-Warszawskiej.
5. Zamawiający dokona jawnego otwarcia ofert.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy i adresy wykonawców oraz informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. Koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm i adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, oraz ceny i terminu wykonania zamówienia.

13. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca przedstawi cenę zgodnie z Formularzem oferty.
2. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszystkie koszty towarzyszące temu wykonaniu.
3. Cena powinna być przedstawiona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w polskich złotych.

14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

- 1) Kryterium nr 1- cena - **60%**,
- 2) Kryterium nr 2 - termin realizacji dostawy - **10%**,
- 3) Kryterium nr 3 - okresy gwarancji - **30%**.

2. Zasady oceny ofert:

1) Oferty będą oceniane w skali stu - punktowej, według wzoru: $S = C + T + G$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

S-suma uzyskanych punktów,

C- punkty za cenę,

T- punkty za termin realizacji dostawy,

G - punkty za okresy gwarancji (łącznie).

2) **Kryterium nr 1:** cena - ocena wg wzoru: $C = (C \text{ min}/C \text{ of. por.}) \times 60$, gdzie:

C min - najniższa całkowita cena wg załącznika nr 1 spośród wszystkich ofert,

C of. por. - zaoferowana całkowita cena wg załącznika nr 1 w ofercie porównywanej,

C- ilość punktów za cenę przyznanych ofercie porównywanej.

3) **Kryterium nr 2:**

termin realizacji dostaw (wyrażony w dniach) - ocena wg wzoru:

$T = (T \text{ min.}/T \text{ of. por.}) \times 10$, gdzie:

T min. - najkrótszy termin realizacji dostawy spośród wszystkich złożonych ofert,

T of. por. - proponowany termin realizacji dostawy w ofercie porównywanej,

T- ilość punktów za termin realizacji dostawy w ofercie porównywanej.

Punkty za kryterium termin realizacji dostawy zostaną przyznane Wykonawcy na podstawie oświadczenia dotyczącego ilości dni określonej w formularzu ofertowym na realizację dostawy przedmiotu zamówienia.

4) **Kryterium nr 3:**

okres gwarancji - ocena wg wzoru: $G = G1 + G2 + G3$, gdzie:

G1 - długość okresu gwarancji na silnik i podzespoły,

G2 - długość okresu gwarancji na powłokę lakierniczą,

G3 - długość okresu gwarancji na perforację nadwozia,

G - ilość punktów za okres gwarancji przyznanych ofercie porównywanej.

Punkty za kryterium gwarancja zostaną przyznane Wykonawcy na podstawie oświadczenia dotyczącego okresu udzielonej gwarancji zawartego w formularzu oferty. Komisja dokona oceny poszczególnych ofert w kryterium gwarancja stosując poniższe zasady:

a) **Gwarancja na silnik i podzespoły (G1):**

Gwarancja minimum 24 miesiące - 1 pkt

Gwarancja od 25 do 36 miesięcy - 3 pkt

Gwarancja od 37 do 48 miesięcy - 6 pkt

Gwarancja powyżej 48 miesięcy - 10 pkt

b) **Gwarancja na powłokę lakierniczą (G2):**

Gwarancja minimum 36 miesięcy - 1 pkt

Gwarancja od 37 do 48 miesięcy - 3 pkt

Gwarancja od 49 do 60 miesięcy - 6 pkt

Gwarancja powyżej 60 miesięcy - 10 pkt

c) **Gwarancja na perforację nadwozia (G3):**

Gwarancja minimum 120 miesięcy - 1 pkt

Gwarancja od 121 do 132 miesięcy - 3 pkt

Gwarancja od 133 do 144 miesięcy - 6 pkt

Gwarancja powyżej 144 miesięcy - 10 pkt

Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą łączną liczbę punktów.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym, niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub nie krótszym, niż 10 dni, jeśli zawiadomienie to zostanie przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem powyższych terminów w sytuacji, jeśli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta.
3. Zamawiający wymaga, żeby wykonawca zawarł umowę na warunkach określonych we wzorze umowy – załącznik nr 5 SIWZ.
4. Jeśli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, wówczas zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu ten wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza on powierzyć podwykonawcom oraz podania firm podwykonawców.
2. Wykonawca ma obowiązek przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podania nazw i danych kontaktowych podwykonawców.
3. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia oraz przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym zamierza w późniejszym okresie powierzyć realizację zamówienia.

17. Wzór umowy

1. Wzór umowy zawiera załącznik nr 5 SIWZ.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, oferentom przysługują środki określone w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

19. Wykaz załączników

1. Formularz oferty.
2. Opis przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
4. Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.
5. Wzór umowy.
6. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.